

PROVINCE DE QUÉBEC  
MUNICIPALITÉ DE COURCELLES

---

À une séance ordinaire du Conseil de la Municipalité de Courcelles tenue au lieu et à l'heure ordinaire des sessions, lundi le premier jour d'avril deux-mille-dix-neuf, jour fixé en conformité avec le code municipal en vigueur dans la Province.

Sont présents : M. Francis Bélanger, maire, MM. Les conseillers Gino Giroux, Patrick St-Pierre, Martin Boulanger, Renaud Gosselin. Mme la conseillère, Diane Rancourt.

Mme Renée Mathieu, dir.gén./sec-trés. M. André Drouin, conseiller est absent.

**1.0-OUVERTURE DE LA SÉANCE**

M. le maire constate le quorum, la séance est ouverte.

**2.0-ORDRE DU JOUR**

Rés. 19-051

Proposé par : Gino Giroux

Appuyé par : Renaud Gosselin

QUE l'ordre du jour soit approuvé tel que présenté, le point varia demeure ouvert.

ADOPTÉE

1.0 OUVERTURE DE LA SÉANCE

2.0 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

3.0 ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

3.1 séance ordinaire du 11 mars 2019

4.0 ADOPTION DES COMPTES

4.1 dépenses de mars 2019

5.0 PÉRIODE DE QUESTIONS

6.0 LECTURE DU COURRIER

7.0 ADMINISTRATION GÉNÉRALE

7.1 dépôt et acceptation des états financiers 2018

7.2 Remb solde emprunt SQA 3 660.43 \$ en déc 2019

7.3 Entente d'embauche Magali Veilleux, autorisation de signature

7.4 logiciel Pub et organisation du travail à distance

8.0 TRAVAUX PUBLICS

8.1 engagement de crédits calcium d'été :

2016: 90 829 à .3289+ 10360 à .349 = 35 446\$

2017: 95 723 à .2987 = 28 592\$

2018: 11 574 & 55 381 à .37 + 27 830 + 70 860 à .3187 = 39 668\$

8.2 mandat pelouses M. Quirion 21\$/h

8.3 location terre Mario Roy

8.4 location outils employés

9.0 HYGIÈNE DU MILIEU

9.1 achat de bacs

9.2 Inspection plancher béton station de chloration

11.0 URBANISME

11.1 dépôt de la liste des terrains vagues desservis & rés. d'acceptation

12.0 LOISIRS ET CULTURE

12.1 don ski de fond

13.0 VARIA

. bureau Hôtel de ville . av de la Plaine . bris d'aqueduc : force majeure

14.0 LEVÉE DE LA SÉANCE

**3.0- ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**

**3.1 séance ordinaire du 4 et 11 février 2019**

Rés. 19-052

Proposé par : Patrick St-Pierre

Appuyé par : Diane Rancourt

QUE le procès-verbal de la dernière assemblée soit approuvé tel que présenté.

ADOPTÉE

#### **4.0- ADOPTION DES COMPTES**

##### **4.1 dépenses & salaires de mars 2019**

Rés. 19-053

CONSIDÉRANT qu'il y a lieu d'approuver les comptes de la Municipalité et d'en autoriser le paiement;

Il est proposé par : Patrick St-Pierre

Et appuyé par : Gino Giroux

ET RÉSOLU d'approuver la liste des dépenses incompressibles et d'autoriser le paiement des comptes de la Municipalité.

Somme totale : 61493,56\$ plus 14 188,88\$ en salaires pour la période 3.

ADOPTÉE

#### **5.0 PÉRIODE DE QUESTIONS**

#### **6.0 LECTURE DU COURRIER**

Rés. 19-054

##### **AUTORISATION DE DROIT DE PASSAGE : ÉVÈNEMENT LE 18 MAI 2019**

ATTENDU QUE le Club Aventuriers tout-terrain de la Beauce a déposé une demande de droit de passage sur la voie publique pour le 18 mai 2019;

ATTENDU QU'UN plan est joint à la demande;

Il est proposé par : Gino Giroux

Et appuyé par : Diane Rancourt

QUE la Municipalité autorise le Club Aventuriers tout-terrain de la Beauce à circuler sur la voie publique le 18 mai 2019 dans le cadre d'une randonnée organisée.

ADOPTÉE

#### **7.0 ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

##### **7.1 dépôt et acceptation des états financiers 2018**

##### **7.2 Remb solde emprunt SQAE 3 660.43 \$ en déc 2019**

##### **7.3 Entente d'embauche Magali Veilleux, autorisation de signature**

##### **7.4 logiciel Pub et organisation du travail à distance**

Rés. 19-055

##### **APPROBATION DES ÉTATS FINANCIERS 2018**

Proposé par : Diane Rancourt

Appuyé par : Martin Boulanger

QUE le conseil municipal approuve les états financiers et le rapport du vérificateur pour l'année 2018 et qu'une copie soit envoyée au Ministre des Affaires Municipales et de l'Habitation.

QUE le maire et la directrice générale soient autorisés à signer les documents d'usage accompagnant les états financiers.

ADOPTÉE

Rés. 19-056

##### **REMBOURSEMENT DE SOLDE D'EMPRUNT : SQAE**

ATTENDU QUE le 1<sup>er</sup> décembre 2019 l'emprunt de la SQAE vient à échéance et que la Municipalité désire rembourser le solde résiduel ;

Il est proposé par : Renaud Gosselin

Et appuyé par : Diane Rancourt

QU'un montant de 3 660,43\$ soit autorisé pour remboursement final de la dette auprès de la SQAE, prêt venant à échéance le 1<sup>er</sup> décembre 2019.

ADOPTÉE

Rés. 19-057

##### **ENTENTE D'EMBAUCHE : MAGALI VEILLEUX**

ATTENDU QUE des heures hebdomadaires pour l'année ont été convenues avec Mme Magali Veilleux;

Il est proposé par : Martin Boulanger

Et appuyé par : Patrick St-Pierre

QUE le maire soit autorisé à signer l'entente telle que présentée.

ADOPTÉE

Rés. 19-058

**ACHAT DU LOGICIEL PUBLISHER**

Proposé par : Patrick St-Pierre

Appuyé par : Gino Giroux

QU'une dépense de 150\$ soit autorisée pour l'achat du logiciel Publisher.

ADOPTÉE

**8.0 TRAVAUX PUBLICS**

**8.1 engagement de crédits calcium d'été :**

**8.2 mandat pelouses M. Quirion 21\$/h**

**8.3 location terre Mario Roy**

**8.4 location outils employés**

Rés. 19-059

**DEMANDE DE PRIX POUR CALCIUM OU AP-35**

Proposé par : Patrick St-Pierre

Appuyé par : Martin Boulanger

QUE demande de prix soit faite auprès de fournisseurs de calcium ou d'AP-35, prix incluant produit et épandage.

ADOPTÉE

Rés. 19-060

**CONTRAT D'ENTRETIEN DES TERRAINS MUNICIPAUX POUR LA SAISON 2018**

Proposé par : Gino Giroux

Appuyé par : Diane Rancourt

QUE pour la saison 2019, la Municipalité octroie le contrat d'entretien des terrains municipaux, tonte de pelouse et nettoyage, à Mélanie Quirion au tarif de 21\$ de l'heure. Le mandataire devra voir à être couvert en assurances générales, incluant son équipement laissé sur place.

ADOPTÉE

Rés. 19-061

**LOCATION DE TERRE À M. MARIO ROY – LOT 4 910 418**

Proposé par : Patrick St-Pierre

Appuyé par : Diane Rancourt

QUE pour l'année 2019 la Municipalité accepte de louer à M. Mario Roy, agriculteur, la terre no de lot 4 910 418 au coût de 1 000\$.

La location est payable en un seul versement au début de la saison, de plus, advenant que la Municipalité requière l'utilisation de la terre à ses fins, M. Roy disposera d'un délai de 2 semaines pour libérer les lieux.

ADOPTÉE

8.4 location outils employés : aucune résolution à cet effet

**9.0 HYGIÈNE DU MILIEU**

**9.1 achat de bacs**

**9.2 Inspection plancher béton station de chloration**

Rés. 19-062

**ENGAGEMENT DE CRÉDITS : ACHAT DE BACS 360L**

Proposé par : Diane Rancourt

Appuyé par : Patrick St-Pierre

QU'une dépense de 2 300\$ incluant les taxes soit autorisée pour l'achat de 10 bacs roulants 360l pour le recyclage et 10 pour les ordures.

ADOPTÉE

9.2 Inspection plancher de béton station de chloration : aucune résolution à cet effet

**11.0 URBANISME**

**11.1 dépôt de la liste des terrains vagues desservis & rés. d'acceptation**

Rés. 19-063

**DEMANDE D'IDENTIFICATION AU RÔLE ÉVALUATION**

Proposé par : Renaud Gosselin

Appuyé par : Gino Giroux

QUE demande soit faite au service d'évaluation de la MRC de codifier les terrains vagues desservis par le réseau d'aqueduc et égout, le tout tel qu'identifié à la liste déposée.

ADOPTÉE

## **12.0 LOISIRS ET CULTURE**

### **12.1 don ski de fond**

Rés. 19-064

#### **ENGAGEMENT DE CRÉDITS : DON CLUB DE SKI DE FOND**

Proposé par : Renaud Gosselin

Appuyé par : Martin Boulanger

QUE pour la clôture d'année, un don de 200\$ soit accordé au club de ski de fond de Courcelles.

ADOPTÉE

## **13.0 VARIA**

### **. bureau Hôtel de ville . av de la Plaine . bris d'aqueduc : force majeure**

Informations données par M. Patrick St-Pierre sur l'avancement des travaux des bureaux de l'hôtel de ville. M. Gino Giroux fait état d'une problématique d'eau sur l'avenue de la Plaine. M. Francis Bélanger dépose un document mentionnant un cas de force majeure pour la réparation d'un bris d'aqueduc.

## **14.0 LEVÉE DE LA SÉANCE**

Proposé par : Renaud Gosselin

Appuyé par : Patrick St-Pierre

QUE la présente séance soit levée.

ADOPTÉE

\_\_\_\_\_, maire

\_\_\_\_\_, dir.gén./sec-trés.